

Рассмотрено:
педагогическим советом
протокол №1 от 30.08.2024
Согласовано:
советом родителей
протокол №1 от 30.08.2024

Утверждено:
директор школы
_____ Каракулина О.Г.
приказ № 58 от 30.08.2024

Положение
о порядке проведения социально — психологического тестирования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядка проведения социально–психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. N 59, Уставом школы.

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации социально–психологического тестирования среди учащихся МКОУ «Чаплинская СОШ».

1.3. Социально–психологическое тестирование проводится в рамках действующего законодательства на основе принципа добровольности, конфиденциальности и с соблюдением прав и законов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей

1.4. Основные термины:

1. Социально–психологическое тестирование (далее – тестирование) – процедура установления и измерения психофизиологических характеристик обследуемого в части выявления склонности к аддитивному поведению, реализуемая с помощью психодиагностических методик, рекомендованных к использованию Министерством образования и науки Российской Федерации.

2. Группа риска – несовершеннолетние от 13 до 17 лет и совершеннолетние обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, не вовлеченные в наркогенную ситуацию, но относящиеся к группе потенциальных потребителей наркотических средств и (или) психотропных веществ, у которых выявлена склонность к аддитивному поведению; вовлеченные в наркогенную ситуацию и относящиеся к потенциальным потребителям наркотических средств и (или) психотропных веществ (лица, замеченные в употреблении психоактивных веществ).

3. Куратор – должностное лицо образовательного учреждения, назначенное приказом руководителя образовательного учреждения, ответственное за проведение тестирования.

4. Психолог – педагог - психолог образовательного учреждения либо лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлению подготовки «психология» и привлекаемое на договорной основе.

5. Аддитивное поведение – стремление к уходу от реальности путем искусственного изменения своего психического состояния посредством употребления наркотических средств, токсических и психотропных веществ с не лечебной целью.

6. Принцип добровольности – тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации при наличии информированного и письменного согласия одного из их родителей или иных законных представителей. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцать лет, согласие пишут самостоятельно. Согласие должно быть получено в письменной форме до начала процедуры тестирования.

2. Основные цели тестирования

2.1. Подход к решению проблемы раннего выявления лиц, склонных и допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ, с помощью тестирования позволит:

- выявить лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ, среди обучающихся, а также лиц, входящих в группу риска в этом отношении;
- вовлечь выявленных лиц в комплекс психолого–медико– диагностических мероприятий, направленных на недопущение потребления наркотических средств и психотропных веществ и развития наркозависимости среди обучающихся;
- снизить уровень незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в молодежной среде;
- выработать отношение осознанного отказа от употребления психоактивных веществ во всех областях жизнедеятельности подростков и молодежи: образовательное учреждение, семья, сфера досуга.

3. Система тестирования

3.1. Система тестирования среди учащихся в образовательной организации включает:

- реализацию единой системы согласованного взаимодействия между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной региональной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований в вопросах выявления и взаимного представления статистической информации о лицах, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ, среди обучающихся;
- определение в образовательной организации ответственных кураторов, осуществляющих исполнение профилактических мероприятий, заключение с ними соглашений на предмет сохранения конфиденциальности полученной информации;
- организацию кураторами просветительско–разъяснительной работы по ведению тестирования в образовательной организации и по мотивации учащихся, их родителей (законных представителей) к прохождению учащимися, предрасположенными к аддитивному поведению, медицинских осмотров, включающих иммуно-хромато графическую экспресс–диагностику в центрах здоровья или учреждениях здравоохранения, оказывающих специализированную помощь;
- выявление группы риска среди учащихся в образовательной организации по психологическим, социальным факторам риска формирования зависимости от психоактивных веществ (в том числе с использованием психодиагностического инструментария).

4. Порядок проведения тестирования

4.1. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее – информированное согласие). Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или иного законного представителя.

4.2. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

- организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных письменных согласий;
- утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;
- создает комиссию, обеспечивающую организационно–техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), и утверждает ее состав из числа работников образовательной организации;

– утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);
– обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

4.3. Тестирование проводится методом получения информации на основании ответов на вопросы.

4.4. Форма проведения тестирования определяется образовательной организацией, проводящей тестирование, может быть, как бланковой (на бумажных носителях), так и компьютерной (в электронной форме) и предполагает заполнение анкет (опросных листов), содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ.

4.5. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии.

4.6. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

4.7. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

4.8. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

4.9. По завершении тестирования члены Комиссии собирают результаты тестирования, которые группируются по возрасту обучающихся (не достигших возраста пятнадцати лет; достигших возраста пятнадцати лет), и упаковываются членами Комиссии в пакеты. На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указывается: наименование образовательной организации, проводящей тестирование, ее местонахождение; возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании; дата и время проведения, тестирования; ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества.

4.10. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, в трехдневный срок с момента проведения тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов тестирования в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, на территории которого находится образовательная организация, проводящая тестирование.

4.11. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

4.12. Результаты тестирования в образовательной организации носят предварительный характер и не являются основанием для установления наблюдения врачом психиатром–наркологом. Только врач психиатр–нарколог при наличии объективных данных вправе установить наркологический диагноз и решить вопрос о необходимости наблюдения в соответствии с действующим законодательством. Кураторы и лица, проводящие тестирование, заключают соглашение с уполномоченным органом местного самоуправления о конфиденциальности информации, полученной в ходе тестирования.

4.13. За разглашение конфиденциальной информации кураторы и лица, проводящие тестирование, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.14. Куратор знакомит в индивидуальном порядке каждого классного руководителя, у которого дети проходили тестирование с результатами СПТ.

- 4.15. Куратор знакомит в индивидуальном порядке каждого классного руководителя, у которого дети проходили тестирование с результатами СПТ.
- 4.16. Куратор знакомит в индивидуальном порядке родителей с результатами СПТ.
- 4.17. Классный руководитель дает письменную расписку о неразглашении персональных данных детей, по результатам СПТ попавшим в «группу риска».
- 4.18. На основе результатов СПТ, классный руководитель: - корректирует план воспитательной работы, направленный на коррекцию и профилактику девиантного поведения обучающихся класса, - заводит на ребенка, попавшего в группу риска, индивидуальный план работы, с фиксацией и динамикой результатов